

Додаток 2
до Антикорупційної програми ЧПБ

**Заходи щодо запобігання і протидії корупції у Черкаському інституті пожежної безпеки імені Героїв Чорнобиля
Національного університету цивільного захисту України**

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)
1. Забезпечення ефективності Антикорупційної програми Інституту	1.1. Створення комісії з координації та моніторингу Антикорупційної програми Інституту	Березень 2017 р.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Наказ Інституту про створення комісії
	1.2. Засідання комісії з координації та моніторингу Антикорупційної програми Інституту з метою: організації роботи комісії; щоквартального аналізу виконання Антикорупційної програми Інституту; формування можливих пропозицій з коригування Антикорупційної програми Інституту	Березень, червень, вересень, грудень 2017 р.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Протокол засідання комісії
2. Оцінка корупційних ризиків за напрямками діяльності структурних підрозділів Інституту	2.1. Виявлення корупційних ризиків за напрямками діяльності структурних підрозділів Інституту.	Березень-квітень 2017 р.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції Керівники структурних підрозділів Інституту	Оцінку здійснено

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)
	2.2. Визначення причин, що породжують корупційні ризики, та умови, що їм сприяють	Березень-квітень 2017 р.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції Керівники структурних підрозділів Інституту	Причини встановлені(за наявності)
3.Усунення корупційних ризиків	3.1. Аналіз корупційних ризиків	Квітень-травень 2017 р.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Аналіз підготовлено
	3.2. На основі аналізу корупційних ризиків визначення заходів, спрямованих на усунення останніх, із зазначенням осіб, відповідальних за їх виконання, строки та необхідні ресурси	Травень-червень 2017 р.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції Відповідні структурні підрозділи	Наказ підготовлено
4.Зміцнення кадрової політики	4.1. Здійснення заходів з недопущення корупційних ризиків та правопорушень під час роботи з	Протягом 2017 р.	Відділ персоналу	Запобігання правопорушенням під час роботи з

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)
	персоналом (кадрами)			персоналом (кадрами)
	4.2. Розгляд на оперативних нарадах та в системі службової підготовки з керівним складом та працівниками питань дієвості заходів щодо попередження корупційних правопорушень під час роботи з персоналом (кадрами)	Протягом 2017 р.	Відділ персоналу	Наради, бесіди проведено
	4.3. Забезпечення роботи утворених у Інституті постійно діючих комісій з питань кадрової роботи, дотримання регламентів роботи таких комісій	Протягом 2017 р.	Відділ персоналу	Засідання комісій проведено
	4.4. Забезпечення організації підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації працівників на постійній основі з питань, пов'язаних із запобіганням корупції, обізнаності із законодавством щодо доброчесності на публічній службі	Протягом 2017 р.	Відділ персоналу	Участь працівників Інституту у перепідготовці, підвищенні кваліфікації забезпечено
5. Проведення антикорупційних заходів, подання звітності сектором з питань запобігання та виявлення корупції	5.1. Планування роботи зі здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції, проведення планових перевірок	Грудень 2017 р.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Річний план роботи та графіки проведення планових перевірок структурних підрозділах підготовлено

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)
щодо запобігання та виявлення корупції в Інституті				
	5.2. Здійснення превентивних заходів, проведення масово-роз'яснювальної роботи	Протягом 2017 р.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Рівень обізнаності особового складу та працівників Інституту з нормами антикорупційного законодавства, формування принципів відповідальності за їх порушення підвищено
	5.3. Прийняття протокольних рішень, направлених на покращення профілактичної роботи у напрямку здійснення антикорупційних заходів. Розгляд стану роботи з протидії корупції окремим питанням на оперативній нараді Інституту.	Протягом 2017 р.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Питання запобігання та протидії корупції у протокольних рішеннях нарад висвітлено
	5.4. Проведення розширеного семінару-наради з начальницьким складом Інституту із залученням представників інших органів виконавчої влади, які здійснюють контроль у сфері запобігання і протидії корупції	Раз на рік	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Семінар-нараду проведено
	5.5. Проведення у системі службової підготовки заняття з питань	Раз на квартал	Сектор з питань запобігання та	Проведено заняття у системі службової

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)
	антикорупційного законодавства та його практичного застосування		виявлення корупції	підготовки
	5.6. Проведення постійного моніторингу стану виконання вимог чинного антикорупційного законодавства, причин і умов, що сприяють скоєнню злочинів та правопорушень корупційного характеру	Протягом 2017 р.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Звіти направлено до апарату ДСНС України
6. Подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	6.1. Організація подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави	Березень 2017 р.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції Відділ персоналу	Наказ підготовлено
	6.2. Перевірка подачр декларацій на офіційному веб сайті, уповноваженими на виконання функцій держави за 2016 рік	Березень 2017 р.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції Відділ персоналу	Декларації осіб, уповноважених на виконання функцій держави, за 2015 рік подано
	6.3. Перевірка фактів неподання та несвоечасності подання відповідно до Закону декларацій осіб, уповноважених на виконання	До 15 квітня 2017 р.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Звіт про надання декларацій надано начальнику Інституту. У разі наявності

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)
	функцій держави		Відділ персоналу	правопорушень спеціально уповноважений суб'єкт у сфері протидії корупції поінформовано
	6.4. Своєчасне інформування НАЗК у разі встановлення порушень Закону в частині фінансового контролю	Упродовж 3 робочих днів	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Направлені повідомлення на НАЗК
7. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів	7.1. Контроль за вживанням заходів працівниками щодо недопущення виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів	Протягом 2017 р.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Доповідну начальнику Інституту підготовлено (за наявності порушення)
	2.2. Подача статистичних даних щодо виявлених фактів конфлікту інтересів, притягнення до відповідальності, відшкодування шкоди, заподіяної в умовах конфлікту інтересів (у разі виявлення конфлікту інтересів)	Протягом 2017 р.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Щоквартальні звіти
8. Підвищення прозорості у проведенні	8.1. Проведення державних закупівель через систему електронних торгів	Протягом 2017 р.	Відділ економіки і фінансів	Економія бюджетних коштів

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)
державних закупівель			Відділ матеріально-технічного забезпечення	
9. Залучення представників засобів масової інформації та громадських організацій до процедур закупівель	9.2. Забезпечення доступу представників ЗМІ до інформації на всіх етапах проведення процедур закупівель	Протягом 2017 р.	Відділ матеріально-технічного забезпечення Сектор зв'язків зі ЗМІ та роботи з громадськістю	Прозорість у проведенні державних закупівель
10. Підвищення кваліфікаційного рівня членів комітету з конкурсних торгів	10.1. Проходження відповідних навчань, участь у конференціях, семінарах тощо із залученням представників Держфінінспекції, Рахункової палати, МВС, СБУ тощо	Протягом 2017 р.	Відділ матеріально-технічного забезпечення Відділ економіки і фінансів	Фахова підготовленість членів комітету конкурсних торгів
11. Удосконалення механізму використання коштів державного бюджету.	11.1. Проведення заходів щодо зменшення ризиків пов'язаних з несвоєчасним використанням бюджетних коштів, утворенням простроченої дебіторської або небюджетної кредиторської заборгованості.	Протягом 2017 р.	Відділ економіки і фінансів	Цільове використання коштів

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)
	11.2. Проведення заходів щодо зменшення ризиків, пов'язаних з завищенням потреби в бюджетних коштах, завищення ціни товарів (робіт, послуг), проведенням недосконалої переговорної процедури.	Протягом 2017 р.	Відділ економіки і фінансів Відділ матеріально-технічного забезпечення	Цільове використання коштів
12. Автоматизоване запровадження централізованого ведення обліку	2.2. Доопрацювання програмного забезпечення "Парус" щодо імплементації до специфіки роботи Інституту	Протягом 2017 р.	Відділ економіки і фінансів	Якість ведення фінансово-господарської діяльності та забезпечення попереднього контролю

Начальник сектору
з питань запобігання та виявлення
корупції

О. І. Кухаренко